|  |  |
| --- | --- |
| UBND HUYỆN GIA LỘC  **TRƯỜNG MN GIA LƯƠNG**  Số: 19/KH-MNGL | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**  *Gia Lương, ngày 08 tháng 8 năm 2022* |

**KẾ HOẠCH**

**CÔNG TÁC CHUẨN BỊ NĂM HỌC 2022-2023**

Căn cứ Công văn 97/PGD&ĐT-GDMN ngày 25 tháng 6 năm 2021 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Hải Dương về việc tổ chức chăm sóc nuôi dưỡng, giáo dục trẻ trong hè và chuẩn bị cho năm học mới 2021-2022;

Căn cứ kết quả nhiệm vụ năm học 2022-2023 và tình hình, đặc điểm thực tế nhà trường;

Trường Mầm non Gia Lương xây dựng kế hoạch công tác chuẩn bị cho năm học mới 2022-2023 như sau:

**I. Mục đích yêu cầu**:

- Chuẩn bị đầy đủ điều kiện cơ sở vật chất, trang thiết bị phục vụ dạy và học trong năm học 2022-2023.

- Chuẩn bị đội ngũ giáo viên, nhân viên. Đồng thời phân công hợp lý đội ngũ CBGVNV trong nhà trườngtrong năm học.

- Tiếp tục bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ nhằm đẩy mạnh hơn nữa chất lượng chăm sóc nuôi dưỡng, giáo dục trẻ trong nhà trường.

- Tiếp tục củng cố và tăng cường kỷ cương nề nếp dạy và học trong năm học 2022 - 2023.

**II. Đặc điểm tình hình của nhà trường**

**1. Kết quả chất lượng năm học 2021-2022**

**1.1. Mạng lưới trường**

Toàn trường có 2 điểm trường với 15 phòng học kiên cố, sạch sẽ, khang trang. Trường có 15 nhóm lớp có 4 nhóm trẻ và 11 lớp mẫu giáo trong đó có 4 lớp mẫu giáo 5 tuổi.

- Tỷ lệ huy động khối nhà trẻ: 85/193 cháu đạt 44,04% đạt so với kế hoạch giao.

- Tỷ lệ huy động khối mẫu giáo: 253 (+13)/270 đạt 98,5%.

- Tỷ lệ trẻ 5 tuổi đạt 79(+ 3)/82= 100%

-100% trẻ đến trường được học 2 buổi/ngày, được ăn bán trú, được phân tách đúng độ tuổi, được học nghiêm túc, chất lượng Chương trình GDMN.

- Tỷ lệ trẻ cân, đo PTBT nhà trẻ đạt: 99,4%, mẫu giáo đạt 97,9 %.

- Tỷ lệ bé chăm toàn trường đạt 90-95%, bé ngoan đạt từ 90-93%, bé toàn diện đạt 90-93%.

Nhà trường có 100% các nhóm, lớp học phân chia theo đúng độ tuổi.

**1.2.Chăm sóc nuôi dưỡng:**

Nhà trường có 2 bếp ăn bán trú tại 2 điểm trường.

Huy động trẻ ăn bán trú tại trường 338/338 cháu đạt 100% (NT:85, MG:253 cháu)

Số trẻ cân và đo là 341 cháu trong đó: Phát triển bình thường về cân nặng là 338 cháu đạt 99,1%. Tỷ lệ trẻ suy dinh dưỡng thể nhẹ cân 03 cháu bằng 0,9% . Trẻ phát triển bình thường về chiều cao là 340 cháu đạt 99,7%. Tỷ lệ trẻ suy dinh dưỡng thể thấp còi là 01 cháu bằng 0,3%,

Nhà trường kết hợp với Trung tâm y tế huyện Gia Lộc khám sức khỏe định kỳ 1 lần/năm học cho 100% trẻ đến trường (338 cháu) tại thời điểm tháng 4/2022, trong đó có 270 trẻ có sức khỏe loại tốt và 38 trẻ có sức khỏe loại khá. Có 30 cháu mắc bệnh đa số các cháu bị sâu răng và viêm đường hô hấp.

Duy trì số bữa ăn của trẻ tại trường nhà trẻ ăn 2 bữa chính và 1 bữa phụ; mẫu giáo ăn 1 bữa chính và 1 bữa phụ với mức ăn tối thiểu một ngày tại trường của trẻ là 15.000 đồng.

Năm học 2021-2022 nhà trường thực hiện đồng bộ phần mềm quản lý công tác bán trú của Công ty Viettec.

Thường xuyên tổ chức bồi dưỡng, tham dự tập huấn nâng cao kiến thức và năng lực cho cán bộ quản lý, nhà giáo, nhân viên về công tác y tế trường học.

Thường xuyên tuyên truyền đến các bậc cha mẹ trẻ về chế độ dinh dưỡng cân đối, hợp lý giúp trẻ phát triển về thể chất, làm tốt công tác phối hợp với gia đình xây dựng chế độ dinh dưỡng, vận động hợp lý đối với trẻ suy dinh dưỡng và trẻ thừa cân, béo phì.

**1.3. Chất lượng giáo dục:**

Thực hiện “Ứng dụng công nghệ thông tin trong giảng dạy” nhà trường có 100% giáo viên đứng lớp soạn bài bằng máy vi tính và trong các đợt hội giảng, tổ chức chuyên đề giáo viên đều thiết kế bài dạy trình chiếu bằng PowerPoint.

- 100% trẻ đạt mục tiêu yêu cầu cuối độ tuổi. Trường không có trẻ khuyết tật học hoà nhập.

- Tû lÖ chuyªn ch¨m nhà trẻ ®¹t 94,4%, bÐ ngoan ®¹t 92,2% vµ bÐ ngoan toµn diÖn ®¹t 87,5%. Tû lÖ chuyªn ch¨m mẫu giáo ®¹t 93%, bÐ ngoan ®¹t 92% vµ bÐ ngoan toµn diÖn ®¹t 90%.

- 100% nhóm lớp được học đúng chương trình theo từng độ tuổi đảm bảo chế độ sinh hoạt hằng ngày.

- 100% các nhóm lớp lồng ghép nội dung giáo dục kỹ năng sống, vận dụng linh hoạt các phương pháp giáo dục tiên tiến trên thế giới.

- Tổ chức tốt 2 chuyên đề lớn trong năm học.

Đa số trẻ ngoan, nhanh nhẹn, tích cực tham gia các hoạt động học tập và vui chơi. Qua đánh giá trẻ mẫu giáo 5 tuổi theo Bộ chuẩn phát triển trẻ em năm tuổi có 100% cháu hoàn thành chương trình giáo dục mầm non.

**1.3. Các danh hiệu thi đua của tập thể và cá nhân trong nhà trường:**

- Trường được xếp thứ 06 trong tổng số 24 trường và đạt Tập thể Lao động tiên tiến.

- Chi bộ đạt trong sạch vững mạnh và được tặng giấy khen của Đảng bộ xã.

+ Chi bộ trong sạch, vững mạnh.

+ Công đoàn vững mạnh tiêu biểu được Liên đoàn LĐ huyện khen thưởng.

+ Đơn vị đạt cơ quan đơn vị văn hóa 2021

+ Đoàn TNCSHCM HTXSNV

+ Trường đạt trường an toàn và an ninh trật tự năm 2021

- 04 CB-GV được công nhận danh hiệu CSTĐCS, 01 Đ/c được tặng giấy khen của Chủ tịch UBND huyện, 1 được tặng bằng khen của Chủ tịch UBND tỉnh.

- 26 CB-GV-NV được công nhận danh hiệu LĐTT.

- 01 GV đạt GVDG cấp tỉnh và được tặng giấy khen.

-100% CBGVNV học tập và làm theo tấm gương của Bác

- 100% CBGV ứng xử văn hóa.

- 100% CB, GV đạt chuẩn nghề nghiệp từ khá trở lên.

- Cập nhật và xử lý văn bản kịp thời.

Không có đơn thư khiếu kiện vượt cấp.

100% CBGV, NV làm việc theo đúng vị trí việc làm.

100% CBGVNV hưởng ứng các phong trào thi đua.

100% CBGV, NV các tổ chức trong nhà trường được kiểm tra, đánh giá.

**2. Tình hình đội ngũ năm học 2022– 2023**

Toàn trường có tổng số 40 cán bộ, giáo viên và nhân viên, cô nuôi, người làm bảo vệ. Trong đó cán bộ quản lý có 03 đồng chí, có 30 giáo viên, nhân viên nấu ăn có 04 và có 01 nhân viên kế toán, 02 bảo vệ.

Trình độ chuyên môn CBGVNV: trên chuẩn 31/33 đạt 94% trong đó đại học 29, cao đẳng 2, trung cấp 02, có 23 đảng viên, đoàn viên thanh niên 18, đoàn viên công đoàn 37, đội ngũ giáo viên ổn định, phân công hợp lý.

Giáo viên có trình độ chuyên môn vững vàng, có kinh nghiệm trong giảng dạy. Có ý thức chấp hành tốt nội quy quy chế chuyên môn. Khắc phục mọi khó khăn hoàn thành tốt nhiệm vụ năm học.

**3. Quy mô phát triển giáo dục năm học 2022-2023**

Nhà trẻ phấn đấu huy động 77/174 cháu đạt 44,3%; mẫu giáo phấn đấu huy động 282/285 cháu đạt 98,9%.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Năm sinh | Số trẻ trong độ tuổi | Số trẻ thường xuyên có mặt tại địa phương | Số trẻ hiện ra lớp năm học 2022-2023 | | Dự kiến số trẻ ra lớp tại địa phương | Dự kiến trẻ học nhờ nơi khác | Dự kiến số nhóm lớp |
| Trẻ tại địa phương | Trẻ nơi khác học nhờ |
| 2017 | 96 | 96 | 93 | 0 | 93 | 3 | 4 |
| 2018 | 94 | 94 | 94 | 0 | 90 | 4 | 4 |
| 2019 | 95 | 95 | 85 | 0 | 92 | 0 | 4 |
| 2020 | 90 | 90 | 40 | 0 | 62 | 0 | 3 |
| 2021 | 62 | 62 | 2 | 0 | 15 | 0 | 0 |
| 2022 | 22 | 22 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Tổng** | **459** | **459** | **314** | **0** | **352** | **7** | **15** |

**4**. **Về cơ sở vật chất** :

- Nhà trường có hai điểm trường, có 15 phòng học chính đủ diện tích

- Hai bếp ăn bán trú đủ điều kiện phục công tác tổ chức ăn bán trú.

- Có 15 nhà vệ sinh đảm bảo hợp vệ sinh, an toàn cho trẻ.

- Đồ chơi ngoài trời mỗi khu có đủ 7 loại đồ chơi ngoài trời.

- Đồ dùng đồ chơi các lớp có đầy đủ theo danh mục đồ dùng đồ chơi tối thiểu trong trường mầm non.

**III. Các nội dung chuẩn bị cho năm học mới 2022- 2023 :**

**1. Công tác chuẩn bị cơ sở vật chất; Trang thiết bị:**

- Nhà trường tiến hành kiểm tra cơ sở vật chất trường học để đảm bảo có đủ phòng học an toàn cho các nhóm, lớp.

- Các lớp kiểm kê lại trang thiết bị, đồ dùng đồ chơi.

- Lập kế hoạch tu sửa, mua sắm bổ sung cho năm học mới.

+ Sửa và bảo dưỡng hệ thống quạt điện, bóng điện, ti vi, hệ thống nước, nhà vệ sinh, đồ chơi ngoài trời tại hai điểm trường.

- Tổ chức vệ sinh đồ dùng, đồ chơi, trang thiết bị, vệ sinh nhóm, lớp và vệ sinh môi trường, phun khử khuẩn trước khi vào năm học mới.

- Tổng vệ sinh sân trường và vườn trường, các dãy nhà lớp học, cắt tỉa cây cối, trồng bổ sung cây hoa tại vườn trường….

- Nhà trường đăng ký mua đủ sách vở, đồ dùng đồ chơi cho trẻ và hồ sơ sổ sách của nhóm lớp.

Vận động tài trợ trang trí khuôn viên trường, lớp, sươn sửa đồ chơi ngoài trời, rèm chắn côn trùng bếp ăn bán trú…

**2. Công tác chuẩn bị đội ngũ và bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ:**

- Hiện tại đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên của trường đủ về số lượng, đảm bảo định biên 2 giáo viên/nhóm lớp.

- Căn cứ vào công văn của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Gia Lộc nhà trường phân công giáo viên tham dự tập huấn đầy đủ, đúng thành phần.

- Nhà trường xây dựng kế hoạch tổ chức bồi dưỡng chuyên môn cho giáo viên dự các tiết dạy và học tập các văn bản của các cấp có liên quan đến GDMN.

- Quán triệt tới giáo viên nêu cao tinh thần tự giác học tập, tự bồi dưỡng nâng cao trình độ chuyên môn.

- Nhà trường dự kiến phân công chuyên môn triển khai tới Hội đồng giáo viên thảo luận và thống nhất.

          Tổ chức bồi dưỡng tại trường với các nội dung về:

- Cách xây dựng lồng ghép phương pháp giáo dục STEAM vào các hoạt động giáo dục sao cho phù hợp.

- Nâng cao chất lượng xây dựng môi trường tổ chức các hoạt động cho trẻ trải nghiệm.

- Tập huấn cho nhân viên nuôi dưỡng về công tác VSATTP, phòng tránh ngộ độc trong trường mầm non.

**3. Tổ chức huy động học sinh ra lớp, phát triển quy mô trường lớp.**

**3.1. Công tác huy động:**

Tăng cường các biện pháp tuyên truyền huy động trẻ đến nhóm, lớp như tuyên truyền trên hệ thống loa phát thanh của xã, thông qua hệ thống bảng biểu, trực tiếp đến từng hộ dân tuyên truyền, trên mạng Facbook, nhóm Zalo...

Phân công cán bộ, giáo viên đến từng thôn, đội, để tuyên truyền vận động kết hợp điều tra trẻ trong độ tuổi.

Phối hợp chặt chẽ với các ban ngành đoàn thể huy động trẻ đến trường.

Thực hiện tiếp nhận hồ sơ của trẻ như trong thông báo và kế hoạch tuyển sinh.

**3.2. Phát triển quy mô trường, lớp:**

- Đầu năm học 2022-2023 nhà trường ổn định 02 điểm trường với 15 nhóm, lớp, trong đó 4 lớp 5 tuổi, 4 lớp 4 tuổi, 4 lớp 3 tuổi, 3 nhóm trẻ 24-36T.

**3.3. Phát triển số lượng**

- Duy trì số nhóm lớp: Dự kiến có 3 nhóm trẻ và 12 lớp mẫu giáo.

Về tỷ lệ huy động:

+ Đầu năm: Nhà trẻ phấn đấu đầu năm đạt 30- 35%

Mẫu giáo phấn đấu đầu năm đạt 92-95%.

100% trẻ 5 tuổi đến trường

+ Cuối năm : Huy động trẻ đến trường độ tuổi mẫu giáo đạt tỷ lệ 98,9% (282/285) cháu), trẻ ra nhà trẻ đạt 44,3% (77/174 cháu).

- 100% trẻ được học phân tách theo đúng độ tuổi.100% trẻ được ăn bán trú.

**4. Công tác chuyên môn; xây dựng nề nếp:**

Hiệu trưởng nhà trường, trên cơ sở đề xuất của tổ chuyên môn, xem xét phân công chuyên môn cho đội ngũ giáo viên, đảm bảo theo đúng quy định và phù hợp với thực tế tại nhà trường.

          Tiếp tục xây dựng, điều chỉnh, bổ sung phân công CM.

Triển khai dạy và học theo đúng chỉ đạo của cấp trên.

Xây dựng nội quy trường, lớp; Quy chế làm việc năm học 2022 - 2023.

Xây dựng quy tắc ứng xử văn hóa trường học.

**5. Kế hoạch các khoản thu năm học 2022-2023:**

*5.1. Thu theo quy định:* Học phí(Thu theo tháng), theo công văn hướng dẫn của Bộ và của Sở.

*5.2. Thu tự nguyện:*

Bảo hiểm thân thể học sinh: 150.000đ/năm/trẻ

*5.3. Thu theo thoả thuận: Thu 1 lần vào đầu năm học*

- Tiền đồ dùng học tập, đồ dùng sinh hoạt cho trẻ trong một năm học:

+ NT: 200.000đ/ trẻ/năm

+ 3T: 250.000đ/trẻ/năm

+ 4T: 250.000đ/trẻ/năm

+ 5T: 280.000đ/trẻ/năm

- ĐD bán trú: 70.000đ/trẻ/năm

- Vệ sinh môi trường: 72.000đ/trẻ/năm

*\* Thu theo tháng, kỳ*

- Tiền ăn của trẻ: 15.000 đ/trẻ/ngày. Nếu công văn hướng dẫn tăng thì sẽ điều chỉnh.

- Tiền chất đốt: 25.000đồng/tháng

- Công trông thứ 7: 150.000đ/tháng/trẻ *(nếu tổ chức)*

- Công bán trú: 150.000đ/tháng/trẻ

- Tiền điện hỗ trợ sử dụng điều hòa: 15.000 đ/tháng/trẻ

- Tiền công hè: Thu theo thỏa thuận tại thời điểm hè.

*4. Công tác vận động tài trợ:*

Để đảm bảo công tác chăm sóc, giáo dục trẻ tốt nhất, nhà trường huy động các tổ chức, cá nhân như sau:

* Làm hệ thống chắn côn trùng 2 bếp ăn: 57.843.000 đ
* Sơn sửa đồ chơi ngoài trời, trang trí tường bao, cổng, sân khấu: 5.000.000 đ
* Loa kéo phục vụ việc dạy và học 2 cái x 3.578.500 7.157.000 đ

**Tổng cộng: 70. 000.000 đồng**

*5.5. Quỹ hội cha mẹ: Phụ huynh tự thỏa thuận*

**6. Công tác xã hội**:

- Lập kế hoạch thu các khoản thu theo thỏa thuận của phụ huynh năm học 2022-2023 báo cáo Đảng ủy – HĐND - UBND xã.

- Kết hợp với Ban Phổ cập GD, XMC của xã điều tra trẻ trong độ tuổi để tuyên truyền vận động trẻ ra lớp.

- Rà soát số trẻ chưa ra lớp, tập trung tuyên truyền, vận động phụ huynh bằng nhiều hình thức đưa trẻ đến trường : Viết bài tuyên truyền phát trên loa truyền thanh của xã vận động trẻ đến trường học tại địa phương, không học các trường tư thục và nhóm trẻ độc lập ; Tuyên truyền qua hệ thống biểu bảng tại trường và các lớp; trên trang Facbook của nhà trường, zalo của nhóm, lớp…

**IV. Tổ chức thực hiện**

**1. Hiệu trưởng**:

- Tổ chức họp triển khai Kế hoạch công tác chuẩn bị cho năm học mới tới BGH mở rộng, giáo viên, nhân viên trong trường.

- Xây dựng kế hoạch cụ thể và chỉ đạo việc chuẩn bị CSVC, đồ dùng - đồ chơi, trang thiết bị và tuyển dụng nhân viên cho năm học mới.

- Viết bài tuyên truyền trên loa truyền thanh của xã.

- Dự kiến Phân công chuyên môn năm học 2022 - 2023.

- Chỉ đạo, tư vấn giáo viên trang trí lớp, đặc biệt các góc tuyên truyền về tiếp tục phòng chống dịch và huy động trẻ ra lớp.

- Xây dựng và chỉ đạo triển khai kế hoạch huy động trẻ ra lớp.

- Báo cáo với Đảng ủy, Chính quyền địa phương về kế hoạch chuẩn bị năm học mới của Nhà trường. Kết hợp với các tổ chức, đoàn thể, Hội CMHS và đài truyền thanh xã tuyên truyền tới nhân dân, các bậc phụ huynh về lợi ích của việc đưa trẻ ra lớp.

**2. Phó hiệu trưởng**:

- Đề xuất dự kiến phân công chuyên môn.

- Xây dựng kế hoạch bồi dưỡng chuyên môn cho giáo viên.

- Tham dự tập huấn đầy đủ.

- Rà soát cơ sở vật chất, đồ dùng, trang thiết bị hỏng, xuống cấp, tham mưu với hiệu trưởng để khắc phục, sửa chữa…

- Hướng dẫn tổ chuyên môn xây dựng và tổ chức các tiết dạy bồi dưỡng chuyên môn hè tại trường.

- Chỉ đạo, đôn đốc làm vệ sinh sân trường, các dãy nhà lớp học và vườn trường, trang trí nhóm lớp, làm đồ dùng đồ chơi tự tạo….

**3. Bộ phận Văn phòng:**

Tham mưu xây dựng các khoản thu góp trong năm học.

**4. Các tổ chuyên môn:**

Bồi dưỡng chuyên môn theo kế hoạch.

**5. Giáo viên** :

- Tham dự bồi dưỡng hè tại Sở, Phòng GD&ĐT đầy đủ, đúng giờ (khi được nhà trường chọn cử).

- Tiếp tục rà soát số liệu phổ cập chính xác lập danh sách trẻ các độ tuổi chưa đến trường học.

- Chuẩn bị tốt tâm thế để đón trẻ trong ngày tựu trường, ngày khai giảng

Các bộ phận và cá nhân khác căn cứ chức năng, nhiệm vụ thực tế của mình triển khai kế hoạch và tổ chức thực hiện đạt kết quả cao.

**6. Dự kiến thời gian thực hiện:**

**-** Ngày 08/8/2022:Xây dựng kế hoạch công tác chuẩn bị cho năm học 2022-2023.

- Ngày 09/8/2022 và ngày 10/8/2022: Họp Ban giám hiệu và Ban giám hiệu mở rộng

- Ngày 12/8/2022: Họp Hội đồng sư phạm

**-** Bắt đầu tuyển sinh từ ngày 15/8/2022.

-Từ ngày 23/8/2022 đến ngày 27/8/2022 giáo viên dọn cỏ vườn trường, trồng cây hoa, sơn sửa đồ chơi ngoài trời, cổng, tường, trang trí lớp…..

- Từ ngày 30/8 đến ngày 31/8/2022 bồi dưỡng chuyên môn cho giáo viên.

**7. Ngày tựu trường**: Căn cứ theo công văn hướng dẫn của UBND Tỉnh (ngày 29/8/2022).

**8. Đề xuất, kiến nghị**

- Đối với địa phương: Sớm có kế hoạch xây dựng khu hiệu bộ và các phòng chức năng, sửa chữa các phòng học đang xuống cấp ở 2 khu Đồng Tâm để đảm bảo cơ sở vật chất cho công tác kiểm định và chuẩn sau 5 năm, phấn đấu chuẩn quốc gia mức độ 2.

- Đối với Phòng GD&ĐT huyện Gia Lộc: Tăng cường mở lớp bồi dưỡng chuyên môn tổ chức các chuyên đề… cho CBQL và đội ngũ giáo viên, nhân viên các trường mầm non.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***  *-* Phòng GD&ĐT huyện Gia Lộc**;**  - Đảng ủy – UBND xãGia Lương;  - Tổ chuyên môn; CBGVNV;  - Website nhà trường;  - Lưu VT. | **HIỆU TRƯỞNG**  **Nguyễn Thị Ly** |

|  |  |
| --- | --- |
| UBND HUYỆN GIA LỘC  **TRƯỜNG MN GIA LƯƠNG**  Số:…./KH-MNGL | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**  *Gia Lương, ngày 09 tháng 8 năm 2021* |

**KẾ HOẠCH**

**CÔNG TÁC CHUẨN BỊ NĂM HỌC 2021-2022**

Căn cứ Công văn 97/PGD&ĐT-GDMN ngày 25 tháng 6 năm 2021 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Hải Dương về việc tổ chức chăm sóc nuôi dưỡng, giáo dục trẻ trong hè và chuẩn bị cho năm học mới 2021-2022;

Căn cứ kết quả nhiệm vụ năm học 2020-2021 và tình hình, đặc điểm thực tế nhà trường; Tình hình của địa phương xã Gia Lương đang có 07 ca nhiễm Covid-19, phong tỏa toàn xã từ ngày 05/8/2021.

Trường Mầm non Gia Lương xây dựng kế hoạch công tác chuẩn bị cho năm học mới 2021-2022 như sau:

**I. Mục đích yêu cầu**:

- Chuẩn bị đầy đủ điều kiện cơ sở vật chất, trang thiết bị phục vụ dạy và học trong năm học 2021-2022.

- Chuẩn bị đội ngũ giáo viên, nhân viên. Đồng thời phân công hợp lý đội ngũ CBGVNV trong nhà trườngtrong năm học.

- Tiếp tục bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ nhằm đẩy mạnh hơn nữa chất lượng chăm sóc nuôi dưỡng, giáo dục trẻ trong nhà trường.

- Tiếp tục củng cố và tăng cường kỷ cương nề nếp dạy và học trong năm học 2021 - 2022.

**II. Đặc điểm tình hình của nhà trường**

**1. Kết quả chất lượng năm học 2020-2021**

**1.1. Mạng lưới trường**

Toàn trường có 2 điểm trường với 15 phòng học kiên cố, sạch sẽ, khang trang. Trường có 15 nhóm lớp có 4 nhóm trẻ và 11 lớp mẫu giáo trong đó có 4 lớp mẫu giáo 5 tuổi.

Nhà trẻ huy động cháu ra nhóm lớp tại trường là 80/193 cháu đạt 41,4% cao hơn so với thời gian năm học trước là 1,0%. Huy động trẻ trên địa bàn đi học là 83/193 cháu đạt 43% (03 cháu học nhờ nơi khác).

Mẫu giáo huy động cháu ra lớp học tại trường là 265/268 cháu đạt 99% (bằng năm học trước). Huy động trẻ trên địa bàn đi học 273/276 cháu đạt 99%. (08 cháu học nhờ nơi khác).

Nhà trường có 100% các nhóm, lớp học phân chia theo đúng độ tuổi.

**1.2.Chăm sóc nuôi dưỡng:**

Nhà trường có 2 bếp ăn bán trú tại 2 điểm trường.

Huy động trẻ ăn bán trú tại trường 345/345 cháu đạt 100% (NT:80, MG:265 cháu)

Nhà trường kết hợp với bệnh viện Đa khoa Quốc tế khám sức khỏe định kỳ 1 lần/năm học cho 100% trẻ đến trường (311 cháu) tại thời điểm tháng 10/2020, trong đó có 270 trẻ có sức khỏe loại tốt và 41 trẻ có sức khỏe loại khá. Có 46 cháu mắc bệnh đa số các cháu bị sâu răng và viêm đường hô hấp.Bếp ăn đảm bảo an toàn tuyệt đối về an toàn thực phẩm.

Duy trì số bữa ăn của trẻ tại trường nhà trẻ ăn 2 bữa chính và 1 bữa phụ; mẫu giáo ăn 1 bữa chính và 1 bữa phụ với mức ăn tối thiểu một ngày tại trường của trẻ nhà trẻ là 13.000đồng, mẫu giáo là 14.000 đồng.

Năm học 2020-2021 nhà trường thực hiện đồng bộ phần mềm quản lý công tác bán trú của Công ty Viettec.

Thường xuyên tổ chức bồi dưỡng, tham dự tập huấn nâng cao kiến thức và năng lực cho cán bộ quản lý, nhà giáo, nhân viên về công tác y tế trường học.

Thường xuyên tuyên truyền đến các bậc cha mẹ trẻ về chế độ dinh dưỡng cân đối, hợp lý giúp trẻ phát triển về thể chất, làm tốt công tác phối hợp với gia đình xây dựng chế độ dinh dưỡng, vận động hợp lý đối với trẻ suy dinh dưỡng và trẻ thừa cân, béo phì.

**1.3. Chất lượng giáo dục:**

Thực hiện “Ứng dụng công nghệ thông tin trong giảng dạy” nhà trường có 100% giáo viên đứng lớp soạn bài bằng máy vi tính và trong các đợt hội giảng, tổ chức chuyên đề giáo viên đều thiết kế bài dạy trình chiếu bằng PowerPoint.

- 100% trẻ đạt mục tiêu yêu cầu cuối độ tuổi. Trường không có trẻ khuyết tật học hoà nhập.

- Bé chăm 97,8%, bé ngoan đạt 97,03%, bé toàn diện đạt 95,2% (Đạt chỉ tiêu kế hoạch đề ra)

- 100% nhóm lớp được học đúng chương trình theo từng độ tuổi đảm bảo chế độ sinh hoạt hằng ngày.

- 100% các nhóm lớp lồng ghép nội dung giáo dục kỹ năng sống, vận dụng linh hoạt các phương pháp giáo dục tiên tiến trên thế giới.

- Tổ chức tốt 2 chuyên đề lớn trong năm học.

Đa số trẻ ngoan, nhanh nhẹn, tích cực tham gia các hoạt động học tập và vui chơi. Qua đánh giá trẻ mẫu giáo 5 tuổi theo Bộ chuẩn phát triển trẻ em năm tuổi có 100% cháu hoàn thành chương trình giáo dục mầm non.

**1.3. Các danh hiệu thi đua của tập thể và cá nhân trong nhà trường:**

- Trường được xếp thứ 06 trong tổng số 24 trường và đạt Tập thể Lao động tiên tiến.

- Chi bộ đạt trong sạch vững mạnh.

+ Chi bộ trong sạch, vững mạnh.

+ Công đoàn vững mạnh tiêu biểu được Liên đoàn LĐ huyện khen thưởng.

+ Đơn vị đạt cơ quan đơn vị văn hóa 2020

+ Đoàn TNCSHCM HTXSNV

+ Trường đạt trường an toàn và an ninh trật tự năm 2020

- 04 CB-GV được công nhận danh hiệu CSTĐCS, 01 Đ/c được tặng giấy khen của CT UBND huyện, 1 được tặng bằng khen của Chủ tịch UBND tỉnh.

- 24 CB-GV-NV được công nhận danh hiệu LĐTT.

- 02 GV đạt GVDG cấp huyện.

-100% CBGVNV học tập và làm theo tấm gương của Bác

- 100% CBGV ứng xử văn hóa.

- 100% CB, GV đạt chuẩn nghề nghiệp từ khá trở lên.

- Cập nhật và xử lý văn bản kịp thời.

Không có đơn thư khiếu kiện vượt cấp.

100% CBGV, NV làm việc theo đúng vị trí việc làm.

100% CBGVNV hưởng ứng các phong trào thi đua.

100% CBGV, NV các tổ chức trong nhà trường được kiểm tra, đánh giá.

**2. Tình hình đội ngũ năm học 2021– 2022**

Toàn trường có tổng số 39 cán bộ, giáo viên và nhân viên, cô nuôi, người làm bảo vệ. Trong đó cán bộ quản lý có 03 đồng chí, có 29 giáo viên, nhân viên nấu ăn có 04 và có 01 nhân viên kế toán, 02 bảo vệ.

Trình độ chuyên môn CBGVNV: trên chuẩn 31/33 đạt 94% trong đó đại học 29, cao đẳng 2, trung cấp 02, có 23 đảng viên, đoàn viên thanh niên 18, đoàn viên công đoàn 37, đội ngũ giáo viên ổn định, phân công hợp lý.

Giáo viên có trình độ chuyên môn vững vàng, có kinh nghiệm trong giảng dạy. Có ý thức chấp hành tốt nội quy quy chế chuyên môn. Khắc phục mọi khó khăn hoàn thành tốt nhiệm vụ năm học.

**3. Quy mô phát triển giáo dục năm học 2021-2022**

Nhà trẻ phấn đấu huy động 81/188 cháu đạt 43%; mẫu giáo phấn đấu huy động 278/281 cháu đạt 99%.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Năm sinh | Số trẻ trong độ tuổi | Số trẻ thường xuyên có mặt tại địa phương | Số trẻ hiện ra lớp năm học 2020-2021 | | Dự kiến số trẻ ra lớp tại địa phương | Dự kiến trẻ học nhờ nơi khác | Dự kiến số nhóm lớp |
| Trẻ tại địa phương | Trẻ nơi khác học nhờ |
| 2016 | 87 | 83 | 83 | 4 | 87 | 0 | 4 |
| 2017 | 98 | 96 | 82 | 2 | 96 | 2 | 4 |
| 2018 | 96 | 95 | 50 | 1 | 92 | 1 | 4 |
| 2019 | 84 |  | 4 | 0 | 60 | 1 | 2 |
| 2020 | 86 |  | 0 | 0 | 20 | 0 | 1 |
| 2021 | 18 |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Tổng** |  |  |  |  |  |  | **15** |

**4**. **Về cơ sở vật chất** :

- Nhà trường có hai điểm trường, có 15 phòng học chính đủ diện tích

- Hai bếp ăn bán trú đủ điều kiện phục công tác tổ chức ăn bán trú.

- Có 15 nhà vệ sinh đảm bảo hợp vệ sinh, an toàn cho trẻ.

- Đồ chơi ngoài trời mỗi khu có đủ 7 loại đồ chơi ngoài trời.

- Đồ dùng đồ chơi các lớp có đầy đủ theo danh mục đồ dùng đồ chơi tối thiểu trong trường mầm non.

**III. Các nội dung chuẩn bị cho năm học mới 2021- 2022 :**

**1. Công tác chuẩn bị cơ sở vật chất; Trang thiết bị:**

- Nhà trường tiến hành kiểm tra cơ sở vật chất trường học để đảm bảo có đủ phòng học an toàn cho các nhóm, lớp.

- Các lớp kiểm kê lại trang thiết bị, đồ dùng đồ chơi.

- Lập kế hoạch tu sửa, mua sắm bổ sung cho năm học mới.

+ Sửa và bảo dưỡng hệ thống quạt điện, bóng điện, ti vi, hệ thống nước, nhà vệ sinh, đồ chơi ngoài trời tại hai điểm trường.

- Tổ chức vệ sinh đồ dùng, đồ chơi, trang thiết bị, vệ sinh nhóm, lớp và vệ sinh môi trường, phun khử khuẩn trước khi vào năm học mới.

- Tổng vệ sinh sân trường và vườn trường, các dãy nhà lớp học, cắt tỉa cây cối, trồng bổ sung cây hoa tại vườn trường….

- Nhà trường đăng ký mua đủ sách vở, đồ dùng đồ chơi cho trẻ và hồ sơ sổ sách của nhóm lớp.

Vận động tài trợ trang trí khuôn viên trường, lớp, bổ sung thêm điều hòa, bình nóng lạnh…

**2. Công tác chuẩn bị đội ngũ và bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ:**

- Hiện tại đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên của trường đủ về số lượng, đảm bảo định biên 2 giáo viên/nhóm lớp.

- Căn cứ vào công văn của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Gia Lộc nhà trường phân công giáo viên tham dự tập huấn đầy đủ, đúng thành phần.

- Nhà trường xây dựng kế hoạch tổ chức bồi dưỡng chuyên môn cho giáo viên dự các tiết dạy và học tập các văn bản của các cấp có liên quan đến GDMN.

- Quán triệt tới giáo viên nêu cao tinh thần tự giác học tập, tự bồi dưỡng nâng cao trình độ chuyên môn.

- Nhà trường dự kiến phân công chuyên môn triển khai tới Hội đồng giáo viên thảo luận và thống nhất.

          Tổ chức bồi dưỡng tại trường với các nội dung về:

+ Đổi mới, nâng cao chất lượng tổ chức các hoạt động trải nghiệm.

+ Nâng cao năng lực cho giáo viên trong việc tổ chức các hoạt động phát triển thẩm mĩ, phát triển nhận thức cho trẻ mầm non phù hợp với bối cảnh địa phương.

**3. Tổ chức huy động học sinh ra lớp, phát triển quy mô trường lớp.**

**3.1. Công tác huy động:**

Tăng cường các biện pháp tuyên truyền huy động trẻ đến nhóm, lớp như tuyên truyền trên hệ thống loa phát thanh của xã, thông qua hệ thống bảng biểu, trực tiếp đến từng hộ dân tuyên truyền, trên mạng Facbook, nhóm Zalo...

Phân công cán bộ, giáo viên đến từng thôn, đội, để tuyên truyền vận động kết hợp điều tra trẻ trong độ tuổi.

Phối hợp chặt chẽ với các ban ngành đoàn thể huy động trẻ đến trường.

Thực hiện tiếp nhận hồ sơ của trẻ sau khi xã hết phong tỏa, giãn cách xã hội.

**3.2. Phát triển quy mô trường, lớp:**

- Đầu năm học 2021-2022 nhà trường ổn định 02 điểm trường với 15 nhóm, lớp, trong đó 4 lớp 5 tuổi, 4 lớp 4 tuổi, 4 lớp 3 tuổi, 3 nhóm trẻ 24-36T.

**3.3. Phát triển số lượng**

- Duy trì số nhóm lớp: Dự kiến có 3 nhóm trẻ và 12 lớp mẫu giáo.

Về tỷ lệ huy động:

+ Đầu năm: Nhà trẻ phấn đấu đầu năm đạt 30- 35%

Mẫu giáo phấn đấu đầu năm đạt 92-95%.

100% trẻ 5 tuổi đến trường

+ Cuối năm : Huy động trẻ đến trường độ tuổi mẫu giáo đạt tỷ lệ 99% (278/281) cháu), trẻ ra nhà trẻ đạt 43% (81/188 cháu).

- 100% trẻ được học phân tách theo đúng độ tuổi.100% trẻ được ăn bán trú.

**4. Công tác chuyên môn; xây dựng nề nếp:**

Hiệu trưởng nhà trường, trên cơ sở đề xuất của tổ chuyên môn, xem xét phân công chuyên môn cho đội ngũ giáo viên, đảm bảo theo đúng quy định và phù hợp với thực tế tại nhà trường.

          Tiếp tục xây dựng, điều chỉnh, bổ sung phân công CM.

Triển khai dạy và học theo đúng chỉ đạo của cấp trên.

Xây dựng nội quy trường, lớp; Quy chế làm việc năm học 2021 - 2021.

Xây dựng quy tắc ứng xử văn hóa trường học.

**5. Kế hoạch các khoản thu năm học 2021-2022:**

*5.1. Thu theo quy định:* Học phí(Thu theo tháng)

Nhà trẻ: 125.000đ/tháng

Mẫu giáo: 105.000đ/tháng

*5.2. Thu tự nguyện:*

Bảo hiểm thân thể học sinh: 150.000đ/năm/trẻ

*5.3. Thu theo thoả thuận: Thu 1 lần vào đầu năm học*

- Tiền đồ dùng học tập, đồ dùng sinh hoạt cho trẻ trong một năm học:

+ NT: 140.000đ/ trẻ/năm

+ 3T: 180.000đ/trẻ/năm

+ 4T: 180.000đ/trẻ/năm

+ 5T: 230.000đ/trẻ/năm

- ĐD bán trú: 50.000đ/trẻ/năm

- Vệ sinh môi trường: 72.000đ/trẻ/năm

*\* Thu theo tháng, kỳ*

- Tiền ăn của trẻ: NT: 13.000 đ/trẻ/ngày

MG: 14.000đ/trẻ/ngày

- Tiền chất đốt: NT, MG: 15.000đồng/tháng

- Công trông thứ 7: 100.000đ/tháng/trẻ

- Công bán trú: 100.000đ/tháng/trẻ

- Tiền công hè: Thu theo thỏa thuận tại thời điểm hè.

- Tiền điện sử dụng điều hòa: 15.000 đ/tháng/trẻ

*5*.*4. Công tác vận động tài trợ:*

Để đảm bảo công tác chăm sóc, giáo dục trẻ tốt nhất, nhà trường huy động các tổ chức, cá nhân như sau:

* Bổ sung thêm điều hòa: 04 chiếc x 7.500.000đ = 30.000.000đ
* Làm lại hệ thống dây điện và lắp đồng hồ cho các lớp: 30.000.000 đ
* Bình nóng, lạnh: 2 bình x 3.000.000đ = 6.000.000 đ

**Tổng cộng: 66. 000.000 đồng**

*5.5. Quỹ hội cha mẹ: Phụ huynh tự thỏa thuận*

**6. Công tác xã hội**:

- Lập kế hoạch thu các khoản thu theo thỏa thuận của phụ huynh năm học 2021-2022 báo cáo Đảng ủy – HĐND - UBND xã.

- Kết hợp với Ban Phổ cập GD, XMC của xã điều tra trẻ trong độ tuổi để tuyên truyền vận động trẻ ra lớp.

- Rà soát số trẻ chưa ra lớp, tập trung tuyên truyền, vận động phụ huynh bằng nhiều hình thức đưa trẻ đến trường : Viết bài tuyên truyền phát trên loa truyền thanh của xã vận động trẻ đến trường học tại địa phương, không học các trường tư thục và nhóm trẻ độc lập ; Tuyên truyền qua hệ thống biểu bảng tại trường và các lớp; trên trang Facbook của nhà trường, zalo của nhóm, lớp…

**IV. Tổ chức thực hiện**

**1. Hiệu trưởng**:

- Tổ chức họp triển khai Kế hoạch công tác chuẩn bị cho năm học mới tới BGH mở rộng, giáo viên, nhân viên trong trường.

- Xây dựng kế hoạch cụ thể và chỉ đạo việc chuẩn bị CSVC, đồ dùng - đồ chơi, trang thiết bị và tuyển dụng nhân viên cho năm học mới.

- Viết bài tuyên truyền trên loa truyền thanh của xã.

- Dự kiến Phân công chuyên môn năm học 2021 - 2022.

- Chỉ đạo, tư vấn giáo viên trang trí lớp, đặc biệt các góc tuyên truyền về phòng chống dịch và huy động trẻ ra lớp.

- Xây dựng và chỉ đạo triển khai kế hoạch huy động trẻ ra lớp.

- Báo cáo với Đảng ủy, Chính quyền địa phương về kế hoạch chuẩn bị năm học mới của Nhà trường. Kết hợp với các tổ chức, đoàn thể, Hội CMHS và đài truyền thanh xã tuyên truyền tới nhân dân, các bậc phụ huynh về lợi ích của việc đưa trẻ ra lớp.

**2. Phó hiệu trưởng**:

- Đề xuất dự kiến phân công chuyên môn.

- Xây dựng kế hoạch bồi dưỡng chuyên môn cho giáo viên.

- Tham dự tập huấn đầy đủ.

- Rà soát cơ sở vật chất, đồ dùng, trang thiết bị hỏng, xuống cấp, tham mưu với hiệu trưởng để khắc phục, sửa chữa…

- Hướng dẫn tổ chuyên môn xây dựng và tổ chức các tiết dạy bồi dưỡng chuyên môn hè tại trường.

- Chỉ đạo, đôn đốc làm vệ sinh sân trường, các dãy nhà lớp học và vườn trường, trang trí nhóm lớp, làm đồ dùng đồ chơi tự tạo….

**3. Bộ phận Văn phòng:**

Tham mưu xây dựng các khoản thu góp trong năm học.

**4. Các tổ chuyên môn:**

Bồi dưỡng chuyên môn theo kế hoạch.

**5. Giáo viên** :

- Tham dự bồi dưỡng hè tại Sở, Phòng GD&ĐT đầy đủ, đúng giờ (khi được nhà trường chọn cử).

- Tham gia lao động, làm vệ sinh tại trường. Trang trí lớp xanh – sạch - đẹp khi địa phương kết thúc đợt phong tỏa dịch bệnh Covid -19.

- Tiếp tục rà soát số liệu phổ cập chính xác lập danh sách trẻ các độ tuổi chưa đến trường học.

- Chuẩn bị tốt tâm thế để đón trẻ trong ngày tựu trường.

Các bộ phận và cá nhân khác căn cứ chức năng, nhiệm vụ thực tế của mình triển khai kế hoạch và tổ chức thực hiện đạt kết quả cao.

**6. Dự kiến thời gian thực hiện:**

**-** Ngày 09/8/2021:Xây dựng kế hoạch công tác chuẩn bị cho năm học 2021-2022.

- Ngày 19 và 20/8/2021: Họp Ban giám hiệu và Ban giám hiệu mở rộng

- Ngày 21/8/2021: Họp Hội đồng sư phạm

-Từ ngày 23/8/2021 đến ngày 27/8/2021 giáo viên dọn cỏ vườn trường, trồng cây hoa, trang trí lớp.

- Từ ngày 30/8 đến ngày 31/8/2021 bồi dưỡng chuyên môn cho giáo viên.

**7. Ngày tựu trường**: Theo hướng dẫn của Sở GD&ĐT và Phòng GD&ĐT huyện Gia Lộc, căn cứ vào tình hình dịch bệnh Covid -19 tại địa phương.

**8. Đề xuất, kiến nghị**

- Đối với địa phương: Sớm có kế hoạch xây dựng, sửa chữa các phòng học đang xuống cấp ở 2 khu Đồng Tâm và Lũy Dương để đảm bảo cơ sở vật chất cho công tác kiểm định và chuẩn sau 5 năm.

- Đối với Phòng GD&ĐT huyện Gia Lộc: Tăng cường mở lớp bồi dưỡng chuyên môn tổ chức các chuyên đề… cho CBQL và đội ngũ giáo viên, nhân viên các trường mầm non.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***  *-* Phòng GD&ĐT huyện Gia Lộc**;**  - Đảng ủy – UBND xãGia Lương;  - Tổ chuyên môn; CBGVNV;  - Website nhà trường;  - Lưu VT. | **HIỆU TRƯỞNG**  **Nguyễn Thị Ly** |