

BIÊN BẢN

**V/v niêm yết công khai theo Thông tư 09/2024/TT-BGDĐT
ngày 03/6/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo**

I. Thời gian: 8 giờ 30 phút ngày 08 tháng 10 năm 2024

II. Địa điểm: Trường Mầm non Gia Lương

III. Thành phần:

1. Bà Nguyễn Thị Ly, Hiệu trưởng
2. Bà Vũ Thị Kim Oanh – Phó hiệu trưởng – CT Công đoàn
3. Bà Vũ Thị Lương, Phó hiệu trưởng
4. Bà Đoàn Thị Hương – Kế toán
5. Bà Nguyễn Thị Thanh, Trưởng ban Thanh tra
6. Bà Nguyễn Thu Thủy – TT tổ mẫu giáo 5 tuổi
7. Bà Đỗ Thị Thủy – Giáo viên điểm trường Đồng Tâm

IV. Nội dung:

1. Tiến hành ghi nhận và lập biên bản về việc công khai của Trường MN Gia Lương theo Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 06 năm 2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo, cụ thể như sau:

- Công khai chất lượng giáo dục năm học 2023 – 2024
- Công khai cơ sở vật chất
- Công khai đội ngũ
- Công khai tài chính
- Công khai kiểm định chất lượng
- Công khai hoạt động khác

(Có báo cáo đi kèm)

2. Thời gian niêm yết: Từ ngày 08 tháng 10 năm 2024 đến hết ngày 09 tháng 11 năm 2024

3. Địa điểm công khai: Bảng thông báo của Nhà trường, bảng thông báo tại Hội đồng giáo dục Nhà Trường, trang web nhà trường

4. Mọi ý kiến thắc mắc (nếu có) về nội dung công khai nêu trên đề nghị gửi về bộ phận văn phòng nhà trường để được giải đáp. SĐT: 02203.616.833

Biên bản được lập xong vào lúc 9 giờ 10 phút cùng ngày, đã đọc cho các thành phần tham dự nghe, thống nhất kí tên dưới đây.

THƯ KÝ

CHỦ TỊCH CÔNG ĐOÀN

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thu Thủy



Vũ Thị Kim Oanh



Nguyễn Thị Ly

TRƯỞNG BAN TTND



Nguyễn Thị Thanh

KẾ TOÁN



Đoàn Thị Hương

BIÊN BẢN

V/v niêm yết công khai đầu năm học 2024-2025

(Theo Thông tư 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03/6/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo)

I. Thời gian: 8 giờ 30 phút ngày 08 tháng 10 năm 2024

II. Địa điểm: Trường Mầm non Gia Lương

III. Thành phần:

- Bà Nguyễn Thị Ly, Hiệu trưởng
- Bà Vũ Thị Kim Oanh – Phó hiệu trưởng – CT Công đoàn
- Bà Vũ Thị Lương, Phó hiệu trưởng
- Bà Đoàn Thị Hường – Kế toán
- Bà Nguyễn Thị Thanh, Trưởng ban Thanh tra
- Bà Nguyễn Thu Thủy – TT tổ mẫu giáo 5 tuổi

IV. Nội dung:

1. Tiến hành ghi nhận và lập biên bản về việc công khai của Trường MN Gia Lương theo Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 06 năm 2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo, cụ thể như sau:

- Công khai chất lượng giáo dục năm học 2023 – 2024
- Công khai cơ sở vật chất năm 2024
- Công khai đội ngũ năm 2024
- Công khai tài chính năm học 2023-2024
- Công khai kiểm định chất lượng năm 2024
- Công khai hoạt động khác

(Có báo cáo đi kèm)

2. Thời gian niêm yết: Từ ngày 08 tháng 10 năm 2024 đến hết ngày 09 tháng 11 năm 2024

3. Địa điểm công khai: Bảng thông báo của Nhà trường, bảng thông báo tại Hội đồng giáo dục Nhà Trường, trang web nhà trường

4. Mọi ý kiến thắc mắc (nếu có) về nội dung công khai nêu trên đề nghị gửi về bộ phận văn phòng nhà trường để được giải đáp. SĐT: 02203.616.833

Biên bản được lập xong vào lúc 9 giờ 10 phút cùng ngày, đã đọc cho các thành phần tham dự nghe, thống nhất kí tên dưới đây.

THƯ KÝ

CHỦ TỊCH CÔNG ĐOÀN

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thu Thủy

Vũ Thị Kim Oanh

Nguyễn Thị Ly

TRƯỞNG BAN TTND

PHÓ HIỆU TRƯỞNG

KẾ TOÁN

Nguyễn Thị Thanh

Vũ Thị Lương

Đoàn Thị Hường

BIÊN BẢN

V/v niêm yết kết thúc công khai đầu năm học 2024-2025

(Theo Thông tư 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03/6/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo)

I. Thời gian: 16 giờ 30 phút ngày 09 tháng 11 năm 2024

II. Địa điểm: Trường Mầm non Gia Lương

III. Thành phần:

- Bà Nguyễn Thị Ly, Hiệu trưởng
- Bà Vũ Thị Kim Oanh – Phó hiệu trưởng – CT Công đoàn
- Bà Vũ Thị Lương, Phó hiệu trưởng
- Bà Đoàn Thị Hương – Kế toán
- Bà Nguyễn Thị Thanh, Trưởng ban Thanh tra
- Bà Nguyễn Thu Thủy – TT tổ mẫu giáo 5 tuổi

IV. Nội dung:

- Tiến hành ghi nhận và lập biên bản về việc kết thúc công khai của Trường MN Gia Lương theo *Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 06 năm 2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo*
- Thời gian niêm yết: Từ ngày 08 tháng 10 năm 2024 đến hết ngày 09 tháng 11 năm 2024
- Địa điểm công khai: Bảng thông báo của Nhà trường, bảng thông báo tại Hội đồng giáo dục Nhà Trường, trang web nhà trường
- Trong quá trình niêm yết công khai nội dung nêu trên nhà trường không nhận được ý kiến thắc mắc của cá nhân tổ chức nào có liên quan đến nội dung đã công khai phải xử lý theo quy định

Biên bản được lập xong vào lúc 17 giờ 10 phút cùng ngày, đã đọc cho các thành phần tham dự nghe, thống nhất kí tên dưới đây.

THƯ KÝ

CHỦ TỊCH CÔNG ĐOÀN

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thu Thủy

Vũ Thị Kim Oanh

Nguyễn Thị Ly

TRƯỞNG BAN TTND

PHÓ HIỆU TRƯỞNG

KẾ TOÁN

Nguyễn Thị Thanh

Vũ Thị Lương

Đoàn Thị Hương

BIÊN BẢN

V/v niêm yết công khai theo Thông tư 09/2024/TT-BGDĐT
ngày 03/6/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về chất lượng

I. Thời gian: 8 giờ 30 phút ngày 08 tháng 10 năm 2024

II. Địa điểm: Trường Mầm non Gia Lương

III. Thành phần:

- Bà Nguyễn Thị Ly, Hiệu trưởng
- Bà Vũ Thị Kim Oanh – Phó hiệu trưởng – CT Công đoàn
- Bà Vũ Thị Lương, Phó hiệu trưởng
- Bà Đoàn Thị Hương – Kế toán
- Bà Nguyễn Thị Thanh, Trưởng ban Thanh tra
- Bà Nguyễn Thu Thủy – TT tổ mẫu giáo 5 tuổi

IV. Nội dung:

1. Tiến hành ghi nhận và lập biên bản về việc công khai của Trường MN Gia Lương theo Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 06 năm 2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo, cụ thể như sau:

- Công khai chất lượng giáo dục năm học 2023 – 2024
- Công khai cơ sở vật chất
- Công khai đội ngũ
- Công khai tài chính
- Công khai kiểm định chất lượng
- Công khai hoạt động khác

(Có báo cáo đi kèm)

2. Thời gian niêm yết: Từ ngày 08 tháng 10 năm 2024 đến hết ngày 09 tháng 11 năm 2024

3. Địa điểm công khai: Bảng thông báo của Nhà trường, bảng thông báo tại Hội đồng giáo dục Nhà Trường, trang web nhà trường

4. Mọi ý kiến thắc mắc (nếu có) về nội dung công khai nêu trên đề nghị gửi về bộ phận văn phòng nhà trường để được giải đáp. SĐT: 02203.616.833

Biên bản được lập xong vào lúc 9 giờ 10 phút cùng ngày, đã đọc cho các thành phần tham dự nghe, thống nhất kí tên dưới đây.

THƯ KÝ

CHỦ TỊCH CÔNG ĐOÀN

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thu Thủy

Vũ Thị Kim Oanh

Nguyễn Thị Ly

TRƯỞNG BAN TTND

KẾ TOÁN

Nguyễn Thị Thanh

Đoàn Thị Hương

BIÊN BẢN

**V/v niêm yết kết thúc công khai theo Thông tư 09/2024/TT-BGDĐT
ngày 03/6/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo**

I. Thời gian: 16 giờ 30 phút ngày 09 tháng 11 năm 2024

II. Địa điểm: Trường Mầm non Gia Lương

III. Thành phần:

4. Bà Nguyễn Thị Ly, Hiệu trưởng
5. Bà Vũ Thị Kim Oanh – Phó hiệu trưởng – CT Công đoàn
6. Bà Vũ Thị Lương, Phó hiệu trưởng
4. Bà Đoàn Thị Hương – Kế toán
5. Bà Nguyễn Thị Thanh, Trưởng ban Thanh tra
6. Bà Nguyễn Thu Thủy – TT tổ mẫu giáo 5 tuổi
7. Bà Đỗ Thị Thủy – Giáo viên điểm trường Đồng Tâm

IV. Nội dung:

1. Tiến hành ghi nhận và lập biên bản về việc kết thúc công khai của Trường MN Gia Lương theo *Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 06 năm 2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo*
2. Thời gian niêm yết: Từ ngày 08 tháng 10 năm 2024 đến hết ngày 09 tháng 11 năm 2024
3. Địa điểm công khai: Bảng thông báo của Nhà trường, bảng thông báo tại Hội đồng giáo dục Nhà Trường, trang web nhà trường
4. Trong quá trình niêm yết công khai nội dung nêu trên nhà trường không nhận được ý kiến thắc mắc của cá nhân tổ chức nào có liên quan đến nội dung đã công khai phải xử lý theo quy định

Biên bản được lập xong vào lúc 17 giờ 10 phút cùng ngày, đã đọc cho các thành phần tham dự nghe, thống nhất kí tên dưới đây.

THƯ KÝ

CHỦ TỊCH CÔNG ĐOÀN

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thu Thủy

Vũ Thị Kim Oanh

Nguyễn Thị Ly

TRƯỞNG BAN TTND

KẾ TOÁN

Nguyễn Thị Thanh

Đoàn Thị Hương